

**Zarządzenie Nr 391/2017**  
**Burmistrza Gminy Kozenice**  
**z dnia 30 listopada 2017 roku**

**w sprawie powołania Zespołu ds. Wdrażania i Monitorowania Lokalnego Programu**  
**Rewitalizacji Miasta Kozenice na lata 2016 - 2022**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm. ) w związku z Uchwałą Nr XXV/233/2017 Rady Miejskiej w Kozenicach z dnia 9 lutego 2017 r. w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Kozenice na lata 2016 - 2022 zarządzam co następuje:

§1

1. Powołuję Zespół ds. wdrażania i monitorowania Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Kozenice na lata 2016 – 2022 w następującym składzie:
  - 1) Tomasz Śmietanka – Przewodniczący Zespołu (Burmistrz Gminy Kozenice),
  - 2) Igor Czerwiński – Z - ca Przewodniczącego Zespołu (Z- ca Burmistrza ds. Technicznych),
  - 3) Magdalena Dębiec – Koordynator Zespołu (inspektor w Urzędzie Miejskim w Kozenicach),
  - 4) Monika Wójcik – Sekretarz Zespołu (inspektor w Urzędzie Miejskim w Kozenicach),
  - 5) Janusz Maciąg – Członek Zespołu (Komitetu Osiedlowego Nr 6 w Kozenicach, mieszkaniac obszaru rewitalizacji),
  - 6) Arkadiusz Molenda – Członek Zespołu (Komitet Osiedlowy Nr 4, mieszkaniac obszaru rewitalizacji),
  - 7) Halina Grudzień - Członek Zespołu (kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kozenicach),
  - 8) Marlena Sankowska - Członek Zespołu (Stowarzyszenie na rzecz osób niepełnosprawnych i ich rodzin „SAMI SOBIE”),
  - 9) Barbara Gontarek – Członek Zespołu (Stowarzyszenie Kobiet Ziemi Kozenickiej),
  - 10) Arkadiusz Nowakowski – Członek Zespołu (Polskie Towarzystwo Turystyczno – Krajoznawcze Oddział w Kozenicach),
  - 11) Tomasz Cybulski – Członek Zespołu (Komendant Policji w Kozenicach),
  - 12) Mariusz Prawda – Członek Zespołu (przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą na obszarze rewitalizacji),
  - 13) Jerzy Drągowski – Członek Zespołu (przedsiębiorca prowadzący działalność na obszarze rewitalizacji),
  - 14) Elżbieta Stąpór – Członek Zespołu (Biblioteka Publiczna w Kozenicach),
  - 15) Elwira Kozłowska – Członek Zespołu ( Kozenicki Dom Kultury im. Bogusława Klimczuka),
  - 16) Urszula Strzelczyk – Członek Zespołu (OPP „Ogród Jordanowski”),
  - 17) Cecylia Konecka – Członek Zespołu (Przedszkole Samorządowe Nr 5 im. Wandy Chotomskiej),
  - 18) Marek Kucharski – Członek Zespołu (Zarządu Powiatu),
  - 19) Marcin Zmitrowicz - Członek Zespołu (Dyrektor Kozenickiego Centrum Rekreacji i Sportu).

2. Zespół będzie realizował zadania zgodnie z Regulaminem stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

## § 2

1. Zespół zostaje powołany na czas wdrażania i monitorowania Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Kozienice na lata 2016 - 2022.
2. Członkowie Zespołu ds. rewitalizacji powoływani i odwoływani są w drodze Zarządzenia Burmistrza Gminy Kozienice.
3. Uczestnictwo w Zespole ds. rewitalizacji ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach Zespołu nie przysługuje wynagrodzenie ani rekompensata za utracone zarobki.
4. W pracach Zespołu uczestniczyć mogą inne osoby zaproszone przez Burmistrza Gminy Kozienice.

## § 3

Zespół ds. rewitalizacji stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy oraz pełni funkcję opiniotwórczo- doradczą dla Burmistrza Gminy Kozienice.

## § 4

Burmistrz Gminy Kozienice zobowiązuje wszystkich dyrektorów i pracowników Urzędu Miejskiego w Kozienicach oraz dyrektorów podległych jednostek organizacyjnych do ścisłej współpracy, udzielania informacji, pomocy merytorycznej i organizacyjnej w zakresie koniecznym do realizacji zadań Zespołu.

## § 5

Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza ds. Technicznych.

## § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Gminy Kozienice  
dr inż. Tomasz Śmietanka



Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 391/2017  
Burmistrza Gminy Kozienice  
z dnia 30.11.2017

## **REGULAMIN**

### **pracy Zespołu ds. Wdrażania i Monitorowania Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Kozienice na lata 2016 – 2022**

#### **§ 1**

#### **Zasady i tryb powoływania Zespołu**

1. Zespół ds. Wdrażania i Monitorowania Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Kozienice na lata 2016 – 2022, zwanym dalej „LPR”, odpowiada za zarządzanie procesem wdrażania i monitorowania zgodnie z przyjętą uchwałą Nr XXV/233/2017 Rady Miejskiej w Kozienicach z dnia 9 lutego 2017 roku w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Kozienice na lata 2016 - 2022.
2. Zespół jest społecznym organem konsultacyjnych Burmistrza Gminy Kozienice w zakresie rewitalizacji, powołanym na czas realizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Kozienice na lata 2016-2022.
3. Zespół wspiera proces rewitalizacji poprzez wiedzę, doświadczenie oraz znajomość problemów społecznych, gospodarczych, środowiskowych, przestrzenno – funkcjonalnych oraz technicznych występujących na zdegradowanych obszarach gminy Kozienice.
4. Zespół powołuje Burmistrz Gminy Kozienice, zwany dalej „Burmistrzem”, w drodze Zarządzenia.
5. Odwołanie ze składu Zespołu następuje w trybie właściwym do jego powołania.
6. Obsługę organizacyjną Zespołu zapewnia samodzielne stanowisko ds. rewitalizacji.

#### **§ 2**

#### **Skład Zespołu**

1. W skład zespołu wchodzi wszyscy interesariusze rewitalizacji, przynajmniej po jednym reprezentancie z następujących podmiotów: mieszkańcy obszaru rewitalizacji – samorząd mieszkańców, wspólnoty i spółdzielnie mieszkaniowe, zarządcy nieruchomości; Miejsko - Gminnego Ośrodek Pomocy Społecznej; organizacje pozarządowe; policja; przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą na obszarze rewitalizacji; instytucje kultury; placówki oświatowe; inne podmioty.
2. Przedstawiciele strony społecznej jak i podmiotów prywatnych zostaną wybrani w drodze procedury otwartej.
3. Koordynację wdrażania i monitoringu LPR zapewnia koordynator Zespołu pod nadzorem Burmistrza oraz bezpośrednim nadzorem Zastępcy Burmistrza.
4. Koordynatora Zespołu powołuje Burmistrz z członków Zespołu.

### § 3 Zadania Zespołu

1. Koordynator odpowiedzialny jest za pracę wydziałów Urzędu Miejskiego w Kozienicach, jednostek podległych oraz pozostałych uczestników procesu rewitalizacji.
2. Koordynator inicjuje wszelkie spotkania i konsultacje społeczne z interesariuszami rewitalizacji.
3. Koordynator jako punkt konsultacyjny zbiera wszelkie uwagi, sugestie, propozycje projektów związanych z rewitalizacją.
4. Koordynator wspiera nawiązywanie partnerstw pomiędzy interesariuszami w przedsięwzięciach rewitalizacyjnych poprzez koordynowanie działań informacyjno – aktywizujących.
5. Każdy z wydziałów Urzędu Miejskiego w Kozienicach i jednostek podległych będzie nadzorował i rozliczał prace rewitalizacyjne według funkcjonowania swojej komórki oraz zobowiązany będzie do opracowania rocznego sprawozdania z działań rewitalizacyjnych, które będzie przekazywał do koordynatora Zespołu. Jednostki organizacyjne będą ściśle współpracować z koordynatorem, jednak nie będą zwolnione z odpowiedzialności za swoje działania rewitalizacyjne.
6. W przypadku przedsięwzięć realizowanych przez partnerów społeczno-gospodarczych Koordynator koordynuje i tworzy warunki dla przedmiotu ich działań.
7. Realizacja wszystkich przedsięwzięć wykonywanych w ramach LPR odbywa się w sposób jawny i przejrzysty, zapewniając udział interesariuszom.
8. Zespół wnioskuje do Rady Miejskiej w Kozienicach o wprowadzenie przedsięwzięć rewitalizacyjnych do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kozienice.
9. W przypadku stwierdzenia, że LPR wymaga zmiany, uzupełnienia i rozszerzenia Zespół za pośrednictwem Burmistrza wystąpi do Rady Miejskiej w Kozienicach o jego zmianę.
10. Zespół będzie prowadził monitoring LPR w zakresie monitoringu programu rewitalizacji oraz monitoringu projektów rewitalizacyjnych.
11. Każda jednostka odpowiedzialna względem swoich obowiązków opracuje raport, sporządzi sprawozdanie roczne wraz z kartą oceny realizacji projektu i prześle Koordynatorowi Zespołu do dnia 31 stycznia każdego roku.
12. Na podstawie zebranych sprawozdań Koordynator Zespołu przedstawi do wiadomości Zespołu sprawozdanie roczne nie później niż do dnia 30 marca każdego roku.
13. Koordynator projektu sprawozdanie roczne po zatwierdzeniu przez Zespół opublikuje na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kozienicach.

#### § 4

##### Podział działań oraz zasady współpracy

1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu lub Z - ca Przewodniczącego Zespołu podczas nieobecności Przewodniczącego.
2. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący.
3. Posiedzenia zespołu będą odbywały się cyklicznie. W trakcie posiedzeń omawiane będą poszczególne etapy prac nad wdrażaniem LPR.
4. O terminie, miejscu i planowanym porządku posiedzenia Członkowie Zespołu będą powiadamiani co najmniej na 3 dni przed planowanym posiedzeniem za pośrednictwem poczty polskiej lub elektronicznej.
5. Członkowie Zespołu uczestniczą w obradach osobiście i nie otrzymują za to wynagrodzenia ani rekompensaty za utracone zarobki.
6. Przewodniczący Zespołu lub jego Zastępca może zaprosić na posiedzenie inne osoby, których udział w posiedzeniu jest uzasadniony z uwagi na przedmiot obrad.
7. Zespół rozstrzyga sprawy do uzyskania konsensusu.
8. W przypadku braku konsensusu Zespół podejmuje decyzję zwykłą większością głosów Członków uczestniczących w obradach.
9. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego lub jego Zastępcy, jeżeli przewodniczący nie jest obecny na posiedzeniu.
10. Obsługę administracyjną Zespołu zapewnia Koordynator Zespołu oraz Sekretarz Zespołu w zakresie:
  - prowadzenia spraw organizacyjnych Zespołu;
  - sporządzania protokołów z posiedzeń Zespołu;
  - przygotowywania materiałów niezbędnych do wykonywania zadań Zespołu;
  - powiadamiania Członków Zespołu oraz innych zaproszonych osób o terminach kolejnych obrad i ich tematyce;
  - archiwizowanie dokumentów Zespołu.

#### § 5

##### Postanowienia końcowe

1. Regulamin określa szczegółowy tryb pracy Zespołu i każda jego zmiana wymaga odrębnego Zarządzenia Burmistrza Gminy Kozienice.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania Zarządzenia Burmistrza Gminy Kozienice

Burmistrz Gminy Kozienice

dr inż. Tomasz Śmietanka

